



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МР «ХВАСТОВИЧСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

от 30.09.2021г.

№ __192-оп__

Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», и в целях координации работ по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Хвастовичского района в 2021-2022 учебном году, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Хвастовичского района в 2021-2022 учебном году (приложение №1).

2. Ведущему специалисту отдела образования Азаровой Т.Ю. обеспечить координацию деятельности по выполнению дорожной карты образовательными организациями.

3. Руководителям образовательных организаций:

- руководствоваться данной дорожной картой при формировании сведений об участии выпускников образовательных организаций.
- разработать, утвердить, направить в отдел образования и разместить на сайтах школьные планы мероприятий («дорожные карты») по подготовке выпускников общеобразовательных учреждений к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году»

- Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в отдел образования информацию о реализации школьного плана.
4. Довести данный приказ до сведения заинтересованных лиц.
 5. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

**Заведующий отделом
образования администрации
МР «Хвастовичский район»**



И. М. Андрейцев

**Дорожная карта подготовки к проведению ГИА
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

	Сроки исполнения	Ответственные
Анализ проведения ЕГЭ в 2020-2021 учебном году		
<p>1. Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2020-2021 году в общеобразовательных учреждениях района:</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовка статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ; подготовка информации о выпускниках, награжденных медалью «За особые успехи в учении». <p>2. Подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ в 2020-2021 году на территории района:</p> <ul style="list-style-type: none"> утверждение итоговой справки по результатам проведения ЕГЭ в 2020- 2021 году; анализ результатов выполнения отдельных заданий или групп заданий в соответствии с методическими традициями предмета и особенностями экзаменационной модели по предмету; анализ и соотнесение результатов ЕГЭ (успехи и недостатки); анализ результатов ЕГЭ участников «группы риска» по всем сдаваемым предметам, включая ИС(И) и результатов на уровне среднего общего образования (за 10, 11 класс оценка в аттестате), а также результатов ГИА-9, внеучебные достижения (олимпиады, конкурсы); подготовка методических рекомендаций для учителей-предметников по повышению качества образования с учетом типовых трудностей. <p>3. Представление итогов проведения ЕГЭ с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах:</p> <ul style="list-style-type: none"> августовское совещание работников системы образования; совещания с руководителями ОО по результатам анализа проведения ЕГЭ в 2020-2021 учебном году; РМО учителей предметников. <p>4. Подготовка и публикация в публичном докладе отдела образования об итогах проведения ЕГЭ на территории района в 2020-2021 учебном году.</p>	<p>Июнь - сентябрь 2021</p> <p>Август - сентябрь 2021</p> <p>Август - сентябрь 2021</p> <p>Август - сентябрь 2021</p>	<p>Азарова Т. Ю.</p> <p>Азарова Т.Ю. Руководители РМО</p> <p>Азарова Т. Ю. Руководители РМО</p> <p>Азарова Т.Ю.</p>

Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
<p>1. Организация работы с обучающимися с рисками неуспешности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся; • проведение родительских собраний в ОО; • организация консультаций с обучающимися. <p>2. Прохождение курсов повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9 и ГИА-11;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация пробных тестирований, обучающихся выпускных 9-х и 11 (12) классов по учебным предметам ГИА; • независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность. • анализ результатов мониторинговых исследований, Всероссийских проверочных работ; • заседания МО учителей-предметников по итогам реализации плана мероприятий по повышению качества общего образования. 	В течение года	Администрация ОУ Учителя-предметники
	В течение года	Администрация ОУ Учителя-предметники
Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11		
Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с актами регионального уровня и федеральными нормативными правовыми актами:	В течение года	Азарова Т. Ю.
<ul style="list-style-type: none"> • Организационно-территориальные схемы проведения ГИА-9; • Состав участников и лиц, задействованных при проведении ГИА 9 работники ППЭ, члены и уполномоченные представители ГЭК и т.д.); • Общественные наблюдатели. 		
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11		
Участие в совещаниях и обучении:		
1. Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	в течение года	Азарова Т.Ю.
2. Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА.		
3. Участие в семинарах, вебинарах ФИПИ для всех категорий лиц, принимающих участие в ГИА		
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		

<p>1. Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году</p> <p>2. Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2021-2022 учебном году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников ОО текущего учебного года; • выпускников прошлых лет; • лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. <p>3. Внесение данных в региональную информационную систему проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы.</p> <p>4. Формирование состава работников ППЭ.</p> <p>5. Формирование и утверждение списка ППЭ и аудиторий ППЭ, списочного состава руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ.</p> <p>6. Организация и проведение ИС(И) (проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями; внесение необходимых сведений в РИС; своевременное ознакомление с результатами ИС(И); размещение образов бланков ИС(И); анализ проведения ИС(И) в районе и др.).</p> <p>7. Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ.</p> <p>8. Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.</p> <p>9. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы с общественными наблюдателями.</p> <p>10. Определение организационно-территориальных схем проведения ГИА-9.</p> <p>11. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9.</p> <p>12. Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ.</p> <p>13. Проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России</p>	<p>в соответствии с утвержденным графиком</p>	<p>Азарова Т. Ю.</p> <p>Администрация ОУ</p>
<p>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</p>		

<p>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</p>

<p>1. Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение мониторингов сайтов ОУ по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА; • контроль за проведением общешкольных родительских собраний в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. <p>2. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА.</p> <p>3. Координация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА-2021-2022 учебном году .</p> <p>4. Контроль за подготовкой ППЭ.</p> <p>5. Контроль за соблюдением информационной безопасности проведения ГИА.</p> <p>6. Координация работы общественных наблюдателей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Азарова Т. Ю.</p>
	<p>Март-2022 г. Май-июнь-2022 г. Май-июнь-2022 г.</p>	<p>Азарова Т.Ю. Азарова Т.Ю. Азарова Т.Ю.</p>